

СОГЛАСОВАН: на заседании комиссии по антикоррупционной политике Протокол №2 от 12.01 2017года	УТВЕРЖДЕН: Директором МКОУ «Герейхановская СОШ №1 им.Р.Османова» _____М.Н.Гаджимурадова Приказ от 12.01.17
---	---

План

антикоррупционных мероприятий на 2016-2017 учебный год МКОУ «Герейхановская СОШ №1 им.Р.Османова»

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат	Показатели (индикаторы)
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения					
1	Корректировка, внесение дополнений и изменений в локальные акты учреждения по антикоррупционной политике	Сентябрь	Рабочая группа	Соответствие нормативной базы ОУ антикоррупционным требованиям	Экспертиза на основе: Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с изменениями и дополнениями) Метод, рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.) Закон об Образовании РФ
2	Разработка и принятие Положения о конфликте интересов	Сентябрь	Рабочая группа	Соответствие Положения о конфликте интересов работников ОУ антикоррупционным требованиям	
3	Разработка единой системы оценки качества образования с использованием процедур.	Октябрь	Директор, руководители МО, заместители директора	Выявление коррупционных рисков в деятельности образовательного учреждения:	<ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)

Формирование механизма общественного антикоррупционного контроля

1	Проведение периодической оценки коррупционных рисков и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Сентябрь	Рабочая группа	Выявление сфер коррупционных рисков в деятельности организации Карта коррупционных рисков образовательного учреждения	Экспертиза на основе: Оценка коррупционных рисков в образовательной организации .
2	Организация контроля за использованием средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и на основании служебных справок представителей администрации и руководителей МО	В течение года	Комиссии	Соответствие	Оценочные листы Протоколы
3	Рассмотрение уведомлений работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на предмет наличия в них сведений о фактах коррупции и организации их проверки	В течение года	Рабочая группа	Выявление сфер коррупционных действий. Соблюдение регламента рассмотрения уведомлений	Экспертиза жалоб и обращений Меры пресечения
4	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	В течение года	Главный бухгалтер	Соответствие	Внутренний финансовый контроль
5	Осуществление контроля за финансово - хозяйственной и бухгалтерской деятельностью образовательного учреждения.	В течение года	Главный бухгалтер	Выполнение государственного задания с соблюдением нормативного законодательства	Отчет о выполнении финансово - хозяйственной деятельности учреждения
6	Организация контроля по ведению базы данных имущества.	Ноябрь-декабрь	Бухгалтерия, Заместитель директора по АХЧ	Соответствие	Инвентаризация имущества
	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и	В течение года	Зам директора по УР	Соответствие	Учет бланков строгой отчетности

	порядком выдачи документов государственного образца об образовании.				
7	Организация и проведение экзаменов выпускников и итоговой аттестации	Май	Заместитель директора по УР	Исполнение работниками административных регламентов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг	Экспертиза жалоб и обращений
8	Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	В течение года	Ответственный за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Контроль за организацией деятельности ответственного за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в образовательном учреждении. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению контрактов с контрагентами в соответствии с федеральными законами.	Внутренние аудиторские проверки
9	Активизация работы по принятию решения о распределении средств, стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Директор Комиссия	Соответствие критериев и фактических распределений средств антикоррупционным требованиям	Экспертиза жалоб и обращений в конфликтную комиссию
10	Назначение ответственных лиц за осуществлением мероприятий по профилактике коррупции в ОУ	Август	Директор		Приказ о назначении ответственных лиц
11	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по	По мере поступления уведомлений	Директор	Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами	Экспертиза жалоб и обращений

	противодействию коррупции				
Обучение и информирование					
1	Доведение до работников рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в учреждении.	Сентябрь-октябрь	Инспектор по кадрам, рабочая группа		Степень охвата сотрудников. Протоколы заседаний.
2	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	В течении года	Специалист по кадрам	Профилактика коррупции. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля. Исключение коррупционных действий. Повышение персональной ответственности за неправомерно принятые решения в рамках исполнения трудовых обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.	Степень охвата сотрудников Экспертиза жалоб и обращений
3	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение работникам норм этики и служебного поведения.	Август, Сентябрь	Директор	Профилактика коррупции. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля. Исключение коррупционных действий. Повышение персональной ответственности за неправомерно принятые решения в рамках исполнения трудовых обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.	Степень охвата сотрудников Экспертиза жалоб и обращений
4	Размещение на официальном сайте (korr.school-motigino.ru) в разделе Антикоррупционная политика локальных нормативных	Октябрь	Директор	Соответствие предоставляемой информации требованиям о ведении сайта ОУ	Экспертиза на основе: - постановление Правительства Российской Федерации от 10.07. 2013г. №582 "Об утверждении правил

	актов учреждения в области предотвращения и противодействия коррупции				размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"; - приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.14. № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации"
5	Родительский всеобуч "Борьба с коррупцией"	Ноябрь	Зам. директора по ВР	Повышение правовой грамотности в области профилактики и противодействия коррупции	Отчет о проведенных мероприятиях Степень охвата сотрудников Экспертиза жалоб и обращений
6	Реализация Программы по антикоррупционному воспитанию обучающихся школы	В течение года	Зам. директора по ВР	Формирование четкой антикоррупционной позиции у учащихся.	Соответствие знаний планируемым результатам. Экспертиза жалоб и обращений Степень охвата учащихся.
7	Создание информационного стенда по антикоррупционному просвещению.	В течение года	Педагог - библиотекарь	Повышение правовой грамотности в области профилактики и противодействия коррупции	Экспертиза жалоб и обращений
8	Размещение на сайте информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости деятельности учреждения	Свободный доступ к материалам
9	Размещение на официальном сайте учреждения публичного доклада директора ПФХД и выполнение государственного задания с отчетом об исполнении		Ответственный за сайт	Обеспечение открытости деятельности учреждения	Свободный доступ к материалам

